

関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	11		障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議には基本的に管理者、児童発達支援管理責任者や常勤の職員が参加している。		今後も障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画していきます。
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	12				地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制の整備を進めていきたいと思います。
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	12		特別支援学校などの視察研修など積極的に参加している。		併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点を持ち、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有を図れるように努めていきたいと思います。
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	10		必要に応じて、木もれ日のぬくもりでの様子や支援の内容を共有している。		保護者様や相談支援事業所からの希望があった際は、必要な情報や支援の方法等の共有の機会を作っていきたいと思います。
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。					
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。					
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。					
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言を受ける機会を設けているか。	6	4			利用児童に必要な支援・情報があった際には、関係機関に相談しながら助言を受ける機会を作っています。
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	5	5			保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会を企画していきたいと思います。
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	10	2		申し送りノートで、その日の出来事や共有しておくことの申し送りをしている。	出ている職員とできていない職員がいる。送迎時に必ず事業所での様子を共有。申し送りノート以外にちょっとした出来事を引き継げる方法がほしいと考えます。
保護者への説明等	34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	6			家族支援についての窓口を広げたり、相談援助が可能であることを保護者様に周知し、プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修などを企画していきたいと思います。
	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	10	1		常勤の職員がきっちり行っている。	今後も役割分担の中で、管理者や常勤の職員がきっちり行っていきたいと思います。
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	12			子どもに対しての関わり方は子どもの気持ちの尊重を最大限考えていると思う。	引き続き、児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けている。
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	12			児童発達支援管理責任者などが計画の説明を、丁寧に行っている。	今後も「児童発達支援計画」を示しながら丁寧な説明を心がけ、保護者様より児童発達支援計画の同意をいただきます。
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	10	1		LINEでやり取りできるので、連絡しやすいと言ってもらっている。	今後も気軽に家族等からの子育ての悩み等に対する相談できる流れをつくり、面談や必要な助言と支援を行ってきたい。
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	0	10			父母の会の活動などについて情報を収集したり、保護者様同士で交流できる場の企画を検討していきたいと思います。
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	10			対応が必要な案件については、記録を残すようにしている。	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している。
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	10	1		毎月のプログラムを事前に共有。HPにも記載。	毎月のプログラムを事前に共有させていただいたり、その他の情報についてはHPにも掲載して閲覧いただけるようにしていきます。
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	13			個人情報の施設外への持ち出しは原則、禁止としている。	今後も個人情報の取扱いに十分留意していきます。
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	12				今後も障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をさせていただきます。
44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	8			今後は近隣の小学校や地域行事等に参加できる機会を作っていきたい。	
関係機関や保護者との連携	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	12			ドライバーさん含め、職員には全員周知されている。	保護者はわからない。HPへの記載等、保護者様への周知方法を考えていきたいと思います。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	11			地震や火災など想定して定期的に訓練を実施。	HPへの記載等、保護者様への周知方法を考えていきたいと思います。
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	8	1			事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の利用者様の個人的な情報については必要に応じて職員全員に共有いたします。

非常時等の対応	48	食物アレルギーのあることについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	10				食物アレルギーのあることについて、医師による生活管理指導票に基づく対応についてルールなども含めたマニュアルを周知している。
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	10	1	安全計画について職員への周知はしっかりと図られている。		今後も安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練について職員全員に周知します。
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	10				今後は安全計画について、HPへの記載を検討させていただきます。
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	13		職員会議でヒヤリハットの検討を行っている。	ヒヤリハットの報告は職員個人に委ねられているところがある。	今後もヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討を確実に進めていきます。
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	12	1	新入職員への研修や定期的な虐待防止に関する研修を実施している。		今後も虐待を防止するため、職員の研修を定期的にすべての職員に実施します。
	53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	10	2	新入職員への研修や定期的な虐待防止に関する研修を実施している。	子どもや保護者への事前の説明が十分になされていないように思わない。	契約時に説明を行っているが、詳細を知らない職員もいたため、資料を職員全員に閲覧してもらう機会を作るようにいたします。